

# **Dr. Babasaheb Ambedkar Technological University, Lonere - Raigad**

(Established by Government of Maharashtra and Governed by Dr. Babasaheb Ambedkar Technological University Act No. XXII of 1989)



*Information Under  
Right to Information Act, 2005*

<http://www.dbatuonline.com>

शासकीय माहिती अधिकार अधिनियम २००५  
डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ, लोणेरे ४०२ १०३  
ता. माणगाव, जि. रायगड

कलम ४ (१) (b) (i)

कार्यालयाचे नांव	:	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ
पत्ता	:	मु. पो. लोणेरे ४०२ १०३, ता. माणगाव, जि. रायगड
कार्यालय प्रमुख	:	डॉ. रा. भा. मानकर, कुलगुरु
शासकीय विभागाचे नांव	:	महाराष्ट्र राज्य शासन
कोणत्या मंत्रालयातील	:	उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
खात्याच्या अधिनस्त	:	
कार्यक्षेत्र	:	महाराष्ट्र राज्य
विशिष्ट कार्य	:	अभियांत्रिकी व तंत्रज्ञान विषयाचे अध्यापन, संशोधन व विस्तारकार्य
विभागाचे ध्येय / धोरण	:	उत्कृष्ट अभियंते निर्माण करणे, संशोधन व विकास
धोरण	:	अभियांत्रिकी शिक्षण, संशोधन इत्यादी
सर्व संबंधीत कर्मचारी	:	शैक्षणिक कामकाज
कार्य	:	शिक्षण देणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:	अभियांत्रिकी व तंत्रज्ञान विषयाचे अध्यापन, संशोधन व विस्तार कार्य
मालमत्तेचा तपशील	:	४८९ एकर जागा प्रशासकीय इमारत वसतीगृहे अधिकारी निवासस्थाने शिक्षकीय निवासस्थाने इमारती शिक्षकेतर निवासस्थाने इमारती चतुर्थश्रेणी कर्मचारी निवासस्थाने इमारत अतितीगृह २० खोल्या
उपलब्ध सेवा	:	अभियांत्रिकी शिक्षण देणे / संशोधन / विस्तार कार्य
संस्थेच्या रचनात्मक	:	-----
तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे	:	
प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	:	
कार्यालयीन दूरध्वनी	:	०२१४०-२७५१०१, २७५०४०, २७५१४२
क्रमांक व वेळा	:	वेळ १०.०० ते ०५.३०
साप्ताहिक सुट्टी विशिष्ट	:	रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार
सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:	

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी  
यांच्या अधिकाराचा तपशील  
कलम ४ (१) (b) (ii)

अ

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णयानुसार	अभिप्राय
०१	कुलगुरु		विद्यापीठ कायदा	
०२	प्राध्यापक		XXII- १९८९	
०३	सहाय्यक प्राध्यापक			
०४	ग्रंथपाल		विद्यापीठाचे नियम	
०५	कुलसचिव		आणि परिनियम	
०६	उपकुलसचिव		प्रमाणे	
०७	वित्त अधिकारी			
०८	सहाय्यक कुलसचिव (व.श्रे.)		महाराष्ट्र शासन	
०९	सहाय्यक कुलसचिव (क.श्रे.)		निर्णय	
१०	प्रशासकीय अधिकारी			
११	परिक्षा नियंत्रक		विद्यापीठ प्रमाण	
१२	कुलगुरुंचे स्वीय सहाय्यक		संहिता	
१३	विद्यापीठ अभियंता			
१४	भांडार पडताळणी अधिकारी		महाराष्ट्र शासनाचे	
१५	कार्यालय अधीक्षक		नियम	

ब

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णयानुसार	अभिप्राय
०१	कुलगुरु		विद्यापीठ कायदा	
०२	प्राध्यापक		XXII- १९८९	
०३	सहाय्यक प्राध्यापक		विद्यापीठाचे नियम	
०४	ग्रंथपाल		आणि परिनियम	
०५	कुलसचिव		प्रमाणे	
०६	उपकुलसचिव		महाराष्ट्र शासन	
०७	वित्त अधिकारी		निर्णय	
०८	सहाय्यक कुलसचिव (व.श्रे.)		विद्यापीठ प्रमाण	
०९	सहाय्यक कुलसचिव (क.श्रे.)		संहिता	
१०	प्रशासकीय अधिकारी		महाराष्ट्र शासनाचे	
११	परिक्षा नियंत्रक		नियम	

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णयानुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

ड

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णयानुसार	अभिप्राय
०१	कुलगुरु		विद्यापीठ	
०२	प्राध्यापक		कायद्यानुसार	

कलम ४ (१) (b) (ii) - ब

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णयानुसार	अभिप्राय
०१	कुलगुरु	सर्व शैक्षणिक व प्रशासकीय कामकाजावर नियंत्रण, मार्गदर्शन, विद्यापीठाचा विकास व हित	विद्यापीठ कायदा XXII- १९८९	
०२	प्राध्यापक	सर्व शैक्षणिक कामकाज, सर्वसाधारण नियंत्रण, संशोधन	विद्यापीठाचे नियम आणि परिनियम	
०३	सहाय्यक प्राध्यापक	सर्व शैक्षणिक कामकाज, सर्वसाधारण नियंत्रण, संशोधन	महाराष्ट्र शासन	
०४	ग्रंथपाल	ग्रंथपालन, ग्रंथपाल विकास व संशोधन, नियंत्रण	निर्णय	
०५	कुलसचिव	शैक्षणिक व प्रशासकीय कामकाजावर नियंत्रण व मार्गदर्शन	विद्यापीठ प्रमाण संहिता	
०६	उपकुलसचिव	शैक्षणिक व प्रशासकीय कामकाजावर नियंत्रण, देखरेख	महाराष्ट्र शासनाचे	
०७	वित्त अधिकारी	आर्थिक बाबींवर नियंत्रण व नियोजन	नियम	
०८	सहाय्यक कुलसचिव (व.श्रे.)	प्रशासकीय व शैक्षणिक कामकाज		
०९	सहाय्यक कुलसचिव (क.श्रे.)	प्रशासकीय व शैक्षणिक कामकाज		
१०	प्रशासकीय अधिकारी	प्रशासकीय कामकाज		
११	परिक्षा नियंत्रक	अभ्यासक्रम निश्चित करणे, परिक्षा घेणे व पदवीदान इत्यादी		
१२	कुलगुरुंचे स्वीय सहाय्यक	कुलगुरु कार्यालयाचे नियंत्रण व देखरेख, नियोजन		

१३	विद्यापीठ अभियंता	स्थावर व जंगम मालमत्ता जपणे, बांधकाम व बाग बगीचा, पाणीपुरवठा, रस्ते इ.		
१४	भांडार पडताळणी अधिकारी	भांडार पडताळणी, खरेदी, नोंदी ठेवणे इत्यादी		
१५	कार्यालय अधीक्षक	प्रशासकीय कामकाजात सहाय्य		

**कलम ४ (१) (b) (iii)**

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार/नवा)

सदर बाब विद्यापीठाशी संबंधित नसल्याने विहित नमुन्यात माहिती प्रकाशित करता येत नाही.

**कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना - अ**

नमुन्यातील कामाचे प्रकटीकरण

अ. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
लागू नाही				

**कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना - ब**

कामाची कालमर्यादा ----- काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदान अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
शैक्षणिक विद्यापीठ असल्याने सदरची माहिती लागू होत नाही.				

**कलम ४ (१) (b) (v) नमुना अ, ब, क, ड, ई नुसार**

महाराष्ट्र शासन १९८९ चा अन्वये हे विद्यापीठ स्थापन झाले आहे. या विद्यापीठाला महाराष्ट्र शासनाचे १०० % अनुदान आहे. हे विद्यापीठ स्वायत्त संस्था असून विद्यापीठाचे नाव डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ असे आहे. या विद्यापीठामध्ये बी. टेक., एम. टेक. पीएच. डी. पर्यंतचे अभियांत्रिकी शाखेतील अभ्यासक्रम शिकविले जातात. या विद्यापीठाची इन्स्टिट्यूट ऑफ पेट्रोकेमिकल इंजिनिअरींग ही संस्था असून त्यामध्ये पदविका अभियांत्रिकी अभ्यासक्रम शिकविले जातात.

## शैक्षणिक कामकाज

**B. Tech**

Sr. No.	Name of the Course	Qualification	Intake
01	B. Tech. in Petrochemical Engg.	H.S.C. with P.C.M. C.E.T Exam.	60
02	B. Tech. in Chemical Engg.	--/--	60
03	B. Tech. in Mechanical Engg.	--/--	60
04	B. Tech. in Electrical Engg.	--/--	60
05	B. Tech. in Electronics & Telecommunication Engg.	--/--	120
06	B. Tech. in Computer Engg.	--/--	60
07	B. Tech. in Information Technology	--/--	60
08	B. Tech. in Civil Engg.	--/--	60

**M. Tech. Courses**

Sr. No.	Name of the Course	Qualification	Intake
01	M. Tech. in Chemical Engg.	B. Tech. with 55% marks Entrance exam. pass	18
02	M. Tech. Environmental Engg.	--/--	18
03	M. Tech. in Manufacturing Engg.	--/--	18
04	M. Tech. Thermal & Fluid Engg.	--/--	18
05	M. Tech. in Computer Engg.	--/--	18
06	M. Tech. in Electronics & Telecommunication Engg.	--/--	18
07	M. Tech. in Power System	--/--	18

विद्यार्थ्यांना प्रवेश देण्याची प्रक्रिया ही महाराष्ट्र शासनाच्या नियमानुसार केंद्रिभूत पध्दतीने असून पदवी अभ्यासक्रमासाठी कोकण विभागातील ठाणे, रायगड, रत्नागिरी व सिंधुदुर्ग जिल्ह्याकरीता १५% जागांकरीता प्रवेश प्रक्रिया या विद्यापीठामार्फत केली जाते. थेट द्वितीय वर्ष प्रवेश महाराष्ट्र शासनाच्या केंद्रिभूत पध्दतीने होतो तर एम. टेक. व पीएच. डी. अभ्यासक्रमाकरीता या विद्यापीठाकडून प्रवेश प्रक्रिया केली जाते. मागासवर्गीयांचे आरक्षण महाराष्ट्र शासनाच्या नियमानुसार व टक्केवारीनुसार आहे. विद्यापीठाचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्र आहे.

**प्रशासकीय कामकाज :**

विद्यापीठातील आस्थापना, लेखा, विद्यार्थी, परिक्षा, भांडार, स्थावर अशा विविध विभागांमार्फत विद्यापीठ कायदा, विद्यापीठ प्रमाण संहिता १९८४ व शासनाचे आदेश यांच्या अधिन राहून प्रशासकीय कामकाज करण्यात

येत आहे. या विद्यापीठाचे स्वतंत्र नियम, परिनियम बनविण्याचे कामकाज सुरु असून ते अंतिम मान्यतेसाठी शासनाकडे पाठविण्यात आले आहेत.

**विद्यार्थी विभाग :**

विद्यार्थ्यांना प्रवेश देणे, विद्यार्थ्यांच्या नोंदवह्या ठेवणे, शाखानिहाय रोल लिस्ट तयार करणे, टाईम टेबल तयार करणे, विद्यार्थ्यांना विविध शिष्यवृत्ती सवलतींचा लाभ देणे, अभ्यासक्रमासाठी अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण मंडळाची मान्यता घेणे, शैक्षणिक कॅलेंडर तयार करणे, विद्यार्थ्यांसंबंधीत दाखले देणे. विद्यार्थ्यांशी संबंधीत सर्व कामे व त्यांचे हित व उत्कर्ष विचारात घेवून कामाची आखणी करणे.

**परिक्षा विभाग :**

विद्यार्थ्यांच्या परिक्षा घेणे, परिक्षेसाठी प्रश्नपत्रिका व उत्तरपत्रिका पुरविणे, परिक्षेचे निकाल देणे, त्यांच्या नोंदी ठेवणे, पदवी देणे विद्यार्थ्यांचे अभ्यासक्रम निश्चित करणे इत्यादी.

**आस्थापना विभाग :**

विद्यापीठ कायदा, विद्यापीठ प्रमाण संहिता १९७८, महाराष्ट्र नागरी सेवा १९८१ व शासन निर्णय या नियमांच्या चाकोरीतून प्रशासन चालविणे, प्रशासकीय मान्यता घेणे, कर्मचा-यांच्या सेवाविषय नोंदी घेणे, कर्मचा-यांचे भविष्य निर्वाह निधी खाते उघडणे, सेवापुस्तक तयार करणे, कर्मचा-यांना निवृत्ती वेतनाची कामे, कर्मचा-यांच्या मासिक वेतनवाढ देणे, कालबद्ध पदोन्नती देणे कर्मचा-यांच्या रजा नोंदी घेणे, न्यायालयीन कामकाज, कर्मचा-यांच्या तक्रारींचा निपटारा करणे, पदनिर्मिती, पदभरती, कार्यविभागणी, बदली, वेतन निश्चिती, कर्मचा-यांचे सेवाविषयक सर्व कामे, आश्वासित प्रगत योजना अंतर्गत वेतन निश्चिती, पदोन्नती इत्यादी कामे वरिष्ठ कार्यालयांना माहिती पुरविणे, कर्मचा-यांच्या आरक्षणाबाबत रोस्टर तयार करणे

**लेखा विभाग :**

विद्यापीठाची लेखा विषयक सर्व कामे, प्राप्त अनुदानाची नोंद ठेवणे, आवर्ती व अनावर्ती अनुदानाचा हिशोब ठेवणे, वार्षिक अंदाजपत्रक, जमा-खर्च नोंद वह्या ठेवणे, बँक खाते व्यवहार सांभाळणे, देयके आदा करणे, कर्मचा-यांना प्रवास भत्ते आदा करणे, रोकड जमा करुन घेणे, लेखा परिक्षण, कर्मचा-यांना वेतन आदा करणे, कॅशबुक लिहिणे, तिमाही, सहामाही, वार्षिक ताळेबंद तयार करणे ती शासनाला व मा. कुलपती यांचेकडे सादर करणे, अंतर्गत लेखा तपासणी, विभागीय लेखा तपासणी, वित्त समितीने दिलेल्या सुचनेनुसार कामकाज करणे, विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती व सवलतींचा लाभ देणे, देयके तपासून आदा करणे इत्यादी.

**स्थावर विभाग :**

विद्यापीठाची स्थावर व जंगम मालमत्ता सांभाळणे, विद्यापीठाच्या नवीन इमारतीचे बांधकाम करणे, इमारतीची निगा व दुरुस्ती करणे, बांधकाम देयक प्रमाणित करणे, विद्यापीठाला पाणी पुरवठा करणे, रस्ते तयार करणे, वृक्ष रोपण व बाग बगीचा करणे, अधिका-यांची निवासस्थाने, वसतीगृहे व विश्रामगृह बांधणे व मॅटेनन्स करणे, विद्युत पुरवठा करणे, इत्यादी कामे

**भांडार विभाग :**

विद्यापीठाकरीता लागणा-या वस्तु खरेदी करणे, विविध नोंदवहीत अद्ययावत नोंदी ठेवणे, खरेदीची देयके प्रमाणित करुन नोंदी घेणे, वस्तुंची तपासणी व पडताळणी करणे, खरेदीकरीता व कामांच्या निविदा काढणे, त्यांची

छाननी करणे, खरेदीचे व कामाचे आदेश देणे, शैक्षणिक साहित्य व माल खरेदी करणे, यंत्र व उपकरणे खरेदी करणे

### १. आस्थापना विभाग

१) सेवापुस्तके व वैयक्तिक पंजीका २) आवक-जावक टपाल नोंदवही तसेच विभागावर टपाल नोंदवही ३) न्यायालयीन प्रकरणांची नस्ती ४) प्रलंबीत लेखा आक्षेप नस्ती ५) गोपनीय अहवाल नस्ती ६) जेष्ठतासूची नस्ती ७) सेवा निवृत्ती प्रकरण व अहवाल नस्ती ८) कार्यविभागणी नस्ती ९) जात वैधता प्रमाणपत्र नस्ती १०) चारित्र्य पडताळणी नस्ती ११) मराठी व हिंदी भाषा परिक्षा नस्ती १२) विधानसभा ताराकित प्रश्न १३) मंजूर पदे शासन निर्णय १४) आस्थासित प्रगती योजना १५) करिअस अॅडव्हान्स योजना १६) दीर्घ सुट्टी १७) वैयक्तिक नस्ती १८) संचालनालय पत्रव्यवहार नस्ती १९) उच्च व तंत्रशिक्षण संचालनालय नस्ती २०) शासन निर्णय २१) संगणक परिक्षा विषयक नस्ती २२) गटविमा योजना नस्ती २३) गुणवत्ता सुधार योजना नस्ती २४) रजा विषयक नोंदी ठेवणे

### २. लेखा विभाग

१) मंजूर अनुदान नस्ती २) मासिक खर्च विवरणपत्र ३) मासिक जमा विवरणपत्र ४) स्वीय प्रपंजी लेखा नस्ती ५) अर्थसंकल्पीय अंदाज व सुधारीत अंदाजपत्रक (योजनेतर व योजनांतर्गत) ६) वेतन देयके नस्ती ७) भविष्य निर्वाह निधी अग्रिम ८) प्रवास भत्ते ९) आकस्मिक देयके १०) निवृत्तीवेतन देयके नस्ती ११) गटविमा योजना १२) जीवन विमा योजना १३) शासन निर्णय व परिपत्रके १४) संगणक / वाहन अग्रिम नस्ती १५) रोखा पुस्तके १६) रोकड वही इत्यादी

### ३. विद्यार्थी विभाग

१) विद्यार्थी नोंदवही २) शाळा सोडल्याच्या दाखल्याचे नोंद पुस्तक ३) संस्था बदली प्रमाणपत्र नोंदीपुस्तक ४) शिष्यवृत्ती नोंदवही ५) नवीन प्रवेश प्रक्रिया नस्ती ६) अंतर्गत प्रवेश प्रक्रिया नस्ती ७) भारत सरकार शिष्यवृत्ती ८) राष्ट्रीय गुणवत्ता शिष्यवृत्ती ९) इ.बी.सी. सवलत १०) पी.टी.सी. सवलत ११) माजी सैनिक शिष्यवृत्ती १२) खाजगी शिष्यवृत्ती १३) अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद मंजूरी आदेश नस्ती १४) पदव्युत्तर अभ्यासक्रम प्रवेश १५) पीएच. डी. अभ्यासक्रम नस्ती १६) गेट स्कॉलरशिप १७) विद्यार्थी संस्था बदली पत्रव्यवहार नस्ती

### कलम ४ (१) (b) (vi)

अ. क्र.	विषय	दस्त ऐवजाचा प्रकार	प्रमुख बाबींचा तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
०१	आर्थिक	लेखा संबंधी	रोकड वही, व्हाऊचर बील	१० वर्षे
०२	प्रशासकीय	नोंटींग, सादर, मान्यता	संबंधित नस्ती	०५ वर्षे
०३	स्थावर जंगम मालमत्ता	जमीन / इमारती	संबंधित नस्ती	कायम स्वरूपी
०४	प्रवेश प्रक्रिया	प्रवेश अर्ज इत्यादी	संबंधित नस्ती	१० वर्षे
०५	विद्यार्थ्यांना शाळा सोडल्याचे दाखले	मुळ दाखले, दिलेले दाखल्यांच्या प्रती इत्यादी	संबंधित नस्ती	कायम स्वरूपी

## कलम ४ (१) (b) (vii)

हे विद्यापीठ शैक्षणिक कामासंबंधी असल्याने विद्यार्थ्यांचे प्रवेश व इतर प्रक्रियाबाबत सल्ला मसलत करण्यासाठी विद्यापीठात प्राध्यापक व कुलसचिव वेळोवेळी निर्णय घेतात.

## कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना अ

अ. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे काय	सभेचे कार्यवृत्तांत उपलब्ध
०१	वित्त समिती	०९	आर्थिक कामाचे नियोजन	०३	नाही	होय
०२	बांधकाम समिती	१०	बांधकाम विषयी सर्व नियोजन	०३	नाही	होय
०३	बोर्ड ऑफ स्टडीज	सर्व विभागप्रमुख व विषयतज्ञ	शैक्षणिक अभ्यासक्रमाचे नियोजन	०२	नाही	होय

## कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना ब

अ.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात आली	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे काय	सभेचे कार्यवृत्तांत उपलब्ध
लागू नाही						

## कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना क

अ. क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात आली	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे काय	सभेचे कार्यवृत्तांत उपलब्ध
०१	कार्यकारी परिषद	१३	विद्यापीठाचे सर्व प्रकारचे धोरणात्मक निर्णय व मान्यता घेणे	०६	नाही	होय
०२	विद्या परिषद	२४	शैक्षणिक कामकाजा विषयी मागदर्शन, निर्णय, मान्यता	०४	नाही	होय

## कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना क

अ. क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे काय	सेभेचे कार्यवृतांत
लागू नाही						

## कलम ४ (१) (b) (ix)

## विभागनिहाय अध्यापक, अधिकारी व कर्मचा-यांची यादी

## रसायन अभियांत्रिकी

अ.क्र.	कर्मचायाचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. पिंजाळा विरा विजय बाबू	पीएच्.डी.	सहाय्यक प्राध्यापक प्राध्यापक	२०/०९/१९९३ ०८/०९/१९९७
०२.	डॉ. विवेक श्रीधर साठे	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक सहयोगी प्राध्यापक	१८/११/१९९१ १८/११/१९९७ १८/११/२००२ ०१/०१/२००६ ०४/०७/२०१३
०३.	श्री. अरुण मारोतराव घुगल	एम्.टेक.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक	०१/०८/१९९४ १६/०९/१९९६ १६/०९/२००१ ०१/०१/२००६
०४.	डॉ. अभिजीत रामचंद्र चव्हाण	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक (नि.श्रे.)	२३/०८/१९९६ २३/०८/२००१ २३/०८/२००६
०५.	डॉ. योगेश शंकर महाजन	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक सहयोगी प्राध्यापक	०३/०२/१९९८ २२/०७/१९९७ २२/०७/२००२ ०१/०८/२००८ ०४/०७/२०१३
०६.	श्रीमती. सुवर्णा तुळशीदास खेळकर	एम्.टेक.	सहाय्यक प्राध्यापक	०१/०८/२००७

पेट्रोरसायन अभियांत्रिकी

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. वसंत पंजाबराव जवंजाळ	एम्.टेक.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक	२७/०८/१९९३ २६/०९/१९९६ २६/०९/२००१ ०१/०१/२००६
०२.	सौ. संगिता सिद्राम मेटकर	एम्.टेक.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	०५/०८/२००४ ०५/०८/२००९
०३.	श्रीमती सोनाली विनोद चौधरी	एम. टेक.	सहाय्यक प्राध्यापक	१७/०७/२०१३

यंत्र अभियांत्रिकी

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. प्रकाश कृष्णा ब्राम्हणकर	पीएच्.डी.	सहाय्यक प्राध्यापक प्राध्यापक	२३/१२/१९९१ २३/०४/२००२
०२.	डॉ. मधुकर शिवलिंग तांदळे	पीएच्.डी.	सहाय्यक प्राध्यापक *प्राध्यापक	१९/०८/१९९५ २१/१०/२००५
०३.	डॉ. विकास गुलाबराव सरगडे	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक प्राध्यापक	०१/०२/१९९९ २२/०५/२००३ २२/०५/२००६ ०४/०७/२०१३
०४.	डॉ. मुदिगोंडा सदय्या	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	१९/०१/१९९४ १९/०१/१९९९ १९/०१/२००४ ३१/०७/२००४ १९/०१/२००७
०५.	डॉ. राजू श्रीहरी पावडे	पीएच्.डी.	कार्यशाळा अधिष्ठाता कार्यशाळा अधिष्ठाता (व.श्रे.) कार्यशाळा अधिष्ठाता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक	०४/०९/१९९१ ०४/०९/१९९७  ०४/०९/२००२ ०१/०१/२००६
०६.	डॉ. रमेश प्रभाकर काटे	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक	१९/०९/१९९१ १९/०९/१९९६ १९/०९/२००१ ०१/०१/२००६

०७.	डॉ. हेमंत नामदेवराव व-हाटकर	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक	०६/१२/१९९३ ०६/१२/१९९८ ०६/१२/२००३ ०६/१२/२००६
०८.	डॉ. निरज अग्रवाल	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक सहयोगी प्राध्यापक	०४/०१/१९९४ ०४/०१/१९९९ ०४/०१/२००४ ०४/०१/२००७ ०४/०७/२०१३
०९.	डॉ. सचिन शंकरराव नाईक	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) *सहयोगी प्राध्यापक	०१/०२/१९९५ ०१/०२/२००० ०१/०२/२००५ ०१/०२/२००८
१०.	श्री. भगवान फत्रू जोगी	एम्.टेक.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक (नि.श्रे.)	०४/०६/१९९८ ०४/०६/२००४ ०४/०६/२००९
११.	श्री. सागर उल्हास सपकाळ	एम्.ई.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	१२/०८/२००४ १२/०८/२००९
१२.	श्री. हर्षदिप श्यामकांत जोशी	एम्.ई.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	१८/०८/२००४ १८/०८/२००९
१३.	श्री. गणेश सेगोजी वरखडे	बी.ई.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	२०/१०/२००४ १५/०३/२००९
१४.	श्री. धनराज बन्सी वाघमारे	एम्.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	१६/०८/२००७
१५.	श्री. सुशील रामचंद्र ढाले	एम्.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	०९/०७/२०१३

### यंत्र अभियांत्रिकी (उपयोजित यंत्रशास्त्र)

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. सचिन माधवराव पोरे	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक (नि.श्रे.) *सहाय्यक प्राध्यापक	०२/०६/१९९७ ०२/०६/२००२ ०२/०६/२००७ २५/०६/२००८
०२.	डॉ. सारिपुत्त राजाराम भगत	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक (नि.श्रे.)	१३/०३/१९९७ १३/०३/२००२ १३/०३/२००७

अणुविद्युत व दूरसंचार अभियांत्रिकी

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. शंकर बापूराव देवसरकर	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक प्राध्यापक	०१/०१/१९९० ०४/०८/१९९८ २३/०७/२००७
०२.	डॉ. संजय लक्ष्मीकांत नलबलवार	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	३०/०८/१९९६ ३०/०८/२००१ १९/०८/२००४ १९/०८/२००७
०३.	श्री. संजय विवेकानंद खोब्रागडे	एम.ई.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.)	२५/०८/१९९८ २५/०८/२००४
०४.	श्री. अनिल बापूसा नांदगांवकर	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक (नि.श्रे.)	२५/०९/१९९८ १८/१०/२००३ १८/१०/२००८
०५.	श्री. नरेंद्र सुरेश जाधव	एम.टेक.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	३१/०७/२००४ ३१/०७/२००९
०६.	श्री. ब्रिजेश रामचंद्र अय्यर	एम.टेक.	सहाय्यक प्राध्यापक	०६/०८/२००७

विद्युत अभियांत्रिकी

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. प्रदीप कृष्णा कट्टी	पीएच्.डी.	सहाय्यक प्राध्यापक * प्राध्यापक प्राध्यापक	०५/१०/१९९८ १५/१२/२००८ ०४/०७/२०१३
०२.	डॉ. किन्हल गुराचार्य वदिराजाचार्य	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	१३/०९/१९९३ २५/०९/१९९८ २५/०९/२००२ ३१/०७/२००४ २५/०९/२००६
०३.	श्री. मोहम्मद फारुक अब्दूल रफिक सातारकर	एम.ई.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक(नि.श्रे.)	१०/०८/१९९८ १०/०८/२००४ १०/०८/२००९
०४.	श्री. उदयकुमार वासुदेव पाटील	पीएच्.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.)	०२/०९/१९९८ ०२/०९/२००४
०५.	श्री. राजेंद्र हरिश्चंद्र मडवी	एम. ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	०६/११/२०१३

**संगणक अभियांत्रिकी**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. अरविंद वामनराव किवळेकर	पीएच.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) अधिव्याख्याता (नि.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	२२/११/१९९१ २९/११/१९९७ २९/११/२००२ २२/०५/२००३ ०१/०१/२००६
०२.	श्री. लक्ष्मण दामोदर नेटक	एम.टेक.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	३१/०८/१९९८ ०३/०८/२००२ ३१/०७/२००४ ३१/०७/२००७
०३.	सौ. मंजूश्री दिनेश लढा	एम.टेक.	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	३१/०७/२००४ ३१/०७/२००९
०४.	श्री. हरिश्चंद्र अण्णाजी अकर्ते	एम.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	२७/०७/२००७
०५.	श्रीमती.इरम रफिक अहमद झटाम	बी.टेक.	सहाय्यक प्राध्यापक	२६/१०/२००७

**माहिती तंत्रज्ञान**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. संजय रघुनाथ सुतार	एम.ई.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता (व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	०६/१०/१९९७ २७/०६/२००३ ३१/०७/२००४ ३१/०७/२००७
०२.	श्री.शिवाजीराव माणिकराव जाधव	एम.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	०९/११/२००४
०३.	श्री. विनोद जगन्नाथ कदम	बी.ई.	अधिव्याख्याता	२१/०८/२००४
०४.	श्री. अरुण रामराव बाभुळगांवकर	एम.टेक	अधिव्याख्याता सहाय्यक प्राध्यापक (व.श्रे.)	११/०८/२००४ ११/०८/२००९
०५.	श्रीमती. साधना राणोजी हिवरे	बी.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	२७/०७/२००७
०६.	श्रीमती. सोनाली वासुदेवराव भरड	बी.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	३०/०७/२००७
०७.	श्रीमती. सपना शिवाजी बर्फे	बी.ई.	सहाय्यक प्राध्यापक	०६/०८/२००७

**भौतिकशास्त्र विभाग**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. लक्ष्मी नारायण सिंग	पीएच.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता(व.श्रे.)	१८/०८/१९९३ २४/०८/१९९७

			अधिव्याख्याता(नि.श्रे.)/ सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	२४/०८/२००२ ०१/०१/२००६
०२.	सौ. संगीता गजानन दाहोत्रे	एम.एससी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता(व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक(नि.श्रे.)	०६/०२/१९९७ ०६/०२/२००३ ०६/०२/२००८

**गणित विभाग**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. ब्रज भान सिंग	पीएच.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता(व.श्रे.) अधिव्याख्याता(नि.श्रे.) *सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	२४/०९/१९९३ २४/०९/१९९७ २४/०९/२००२ २४/०९/२००२ ०१/०१/२००६
०२.	डॉ. विरेंद्र जियालाल बनसोड	पीएच.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता(व.श्रे.) अधिव्याख्याता(नि.श्रे.)/ सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	२३/०८/१९९५ १४/१०/१९९८ १४/१०/२००३ १४/१०/२००६

**रसायनशास्त्र विभाग**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	डॉ. हनिफ अल्लाबक्ष मुजावर	पीएच.डी.	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता(व.श्रे.) *अधिव्याख्याता(नि.श्रे.)/ सहाय्यक प्राध्यापक *सहयोगी प्राध्यापक	०६/०९/१९९३ १७/०९/१९९७ १७/०९/२००२ ०१/०१/२००६
०२.	डॉ. पोपट भगवान लोखंडे	एम.एससी	अधिव्याख्याता अधिव्याख्याता(व.श्रे.) सहाय्यक प्राध्यापक(नि.श्रे.)	२३/०७/१९९६ २३/०७/२००२ १४/१२/२००७

**इंग्रजी विभाग**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. अमित प्रभाकर शेष	एम.ए., एम. फिल.	सहाय्यक प्राध्यापक	१७/११/२००७

सिस्टीम अॅनालिस्ट

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. संजय उत्तरेश्वर वायकर	एम.टेक.	संगणक प्रोग्रामर सिस्टीम अॅनालिस्ट	१०/०८/१९९४ २१/०७/२००७

## शिक्षक सहाय्यक पदे

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. सतिश बाबुराव सोनावणे	कार्यशाळा कार्यदेशक	२२/०१/१९९०
०२.	श्री. संतोष शंकर दिवेकर	आरेखक	२३/१०/१९८९
०३.	श्री. पांडूरंग बंडू पाटील	कार्यशाळा निदेशक (जोडारी)	२३/१०/१९८९
०४.	श्री. चंद्रदिप वसंत जैतपाल	कार्यशाळा निदेशक (पत्रा व नळकारागीर)	०१/११/१९८९
०५.	श्री. अशोक लक्ष्मणराव मोकलकर	कार्यशाळा निदेशक (संधाता)	०५/०२/१९९०
०६.	श्री. किशोर हिरालाल परदेशी	वीजतंत्री	१३/०७/१९९४
०७.	श्री. हेमंत रमेश वाशीकर	वीजतंत्री	२७/०१/२००९
०८.	श्री. मोतीराम दत्तात्रय पाटील	कातारी	२६/०७/१९९४
०९.	श्री. प्रदीप शंकर श्रीवर्धनकर	यंत्र कारागीर	०७/०७/२००३
१०.	श्री. रमेश महादेव चव्हाण	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	२३/१०/१९८९ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
११.	श्री. अमृत बुधा चौधरी	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	२३/१०/१९८९ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
१२.	श्री. भानुदास दामोदर बैरागी	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	२३/१०/१९८९ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
१३.	श्री. संजय तुकाराम जाधव	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	२९/१०/१९९३ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
१४.	श्री. सुरेश गणपत लाड	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	२९/१०/१९९३ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
१५.	श्री. योगेश नामदेव कांबळे	प्रयोगशाळा सहाय्यक (आयओपीड) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	२८/०२/१९९४ ०५/०२/२००५
१६.	श्रीमती. शुभांगी शिवाजी पाटील	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	०२/०३/१९९६ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५

१७.	श्री. संजय दादाजी पाटील	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक)	०४/०३/१९९६ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
१८.	श्री. संदिप मधुकर बोरसे	प्रयोगशाळा सहाय्यक प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ/प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक) * प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक)	०२/०९/१९९६ १४/०२/२००४ ०५/०२/२००५
१९.	श्री. प्रशांत परशुराम पेंढारी	प्रयोगशाळा सहाय्यक तथा लिपीक प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक)	३१/०३/२००० २०/१०/२००५
२०.	श्री. दिलीप वसंत भिंगारे	प्रयोगशाळा सहाय्यक तथा लिपीक प्रयोगशाळा सहाय्यक (तांत्रिक)	०३/०४/२००० २०/१०/२००५
२१.	श्री. चेतन अर्जुन जुईकर	प्रयोगशाळा सहाय्यक	१८/११/२००६
२२.	श्रीमती. प्रमिला शांताराम पडवळ	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२२/०१/२००९
२३.	श्रीमती. प्रियांका निलेश वारे	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२३/०१/२००९
२४.	श्री. अपेक्षित कांतीलाल पाटील	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२३/०१/२००९
२५.	श्रीमती. करुणा किसन सांगले	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२८/०१/२००९
२६.	श्रीमती. शुभांगी शिवदास मोरे	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२८/०१/२००९
२७.	श्रीमती. मनिषा उमेश सकटे	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२८/०१/२००९
२८.	श्री. गोविंद विठ्ठल जाधव	प्रयोगशाळा सहाय्यक	०३/०२/२००९
२९.	सौ. चारुशिला दुर्योधन सुतार	प्रयोगशाळा सहाय्यक	१०/०२/२००९
३०.	श्रीमती. मनिषा अविनाश शिंदे	प्रयोगशाळा सहाय्यक	१५/१२/२००९

## प्रशासकीय पदे

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. श्रीकांत प्रभाकर वैद्य	ग्रंथपाल ग्रंथपाल (व.श्रे.)	०७/०२/१९९७ ०७/०२/२००३
०२.	श्री. प्रसाद कृष्णाजी पेंडसे	लघुटंकलेखक (इंग्रजी) कुलगुरुंचे स्विय सहाय्यक	०१/०२/१९९३ २०/१०/२००५
०३.	श्री. विलास सिताराम चव्हाण	विद्यापीठ अभियंता	१८/०१/१९९३
०४.	श्री. गणपत हरि काळसेकर	कनिष्ठ लिपीक (आयओपीइ) भांडारपाल भांडार पडताळणी अधिकारी	१६/११/१९९० २५/०२/१९९४ १९/०५/२०००
०५.	श्री. चंद्रकांत दामाजी टेंभे	लिपीक तथा टंकलेखक (आयओपीइ) वरिष्ठ लिपीक कार्यालय अधिक्षक	०१/०७/१९८५ ०१/१०/१९९३ १६/०५/२०००
०६.	श्री. विकास शंकर गायकवाड	हमाल (वर्कशॉप) (आयओपीइ) लिपीक तथा टंकलेखक (आयओपीइ) वरिष्ठ लिपीक कार्यालय अधिक्षक	०१/११/१९८३ ०१/०१/१९९० २५/१०/१९९३ १६/०५/२०००
०७.	श्री. संजय मधुकर चव्हाण	कनिष्ठ लिपीक रोखपाल/लेखापाल लेखापरिक्षक कार्यालय अधिक्षक	२३/१०/१९८९ १६/०८/१९९७ २१/१०/२००५ २६/१२/२००८
०८.	श्री. रामचंद्र साहेबराव मेटकरी	लिपीक तथा टंकलेखक (आयओपीइ) लेखापाल लेखापरिक्षक	११/०७/१९९४ १६/१२/१९९७ ३१/१२/२००८
०९.	श्री. अशोक रामा पवार	प्रयोगशाळा सहाय्यक भांडारपाल	११/०६/१९९२ १३/०६/२००३
१०.	सौ. प्राजक्ता रमेश जोशी	सहाय्यक ग्रंथपाल (आयओपीइ) (वेतने रु.४०००-६०००) सहाय्यक ग्रंथपाल (४५००-७०००)	०६/०९/१९८३ २९/१२/२००८
११.	श्री. अजय रघुनाथ पालकर	सहाय्यक ग्रंथपाल	२३/०१/२००९
१२.	श्री. पंढरीनाथ बाळा नवाले	लिपीक तथा टंकलेखक वरिष्ठ लिपीक * लेखापाल	११/०६/१९९२ १६/०८/१९९७ २८/०१/२००९
१३.	श्री. महेश लक्ष्मण कोळी	प्रयोगशाळा सहाय्यक तथा लिपीक वरिष्ठ लिपीक	१८/०३/१९९४ १६/०८/१९९७
१४.	श्रीमती. सुरेखा तुकाराम आव्हाड	लिपीक तथा टंकलेखक(आयओपीइ) वरिष्ठ लिपीक	०८/०७/१९९४ १७/०५/२०००
१५.	श्री. विकास शिवराम मगर	कनिष्ठ लिपीक/टंकलेखक लेखापाल	०८/०७/१९९४ १६/०८/१९९७

१६.	श्री. संतोष अनंत महाडीक	कनिष्ठ लिपीक (आयओपीइ) लघुटंकलेखक (इंग्रजी)	१७/०४/२००० ०२/०२/२००९
१७.	श्री. चंद्रशेखर केशव जाधव	हमाल (वर्कशॉप) (आयओपीइ) लिपीक तथा टंकलेखक(आयओपीइ) वरिष्ठ लिपीक	०१/११/१९८३ २९/०९/१९९३ १४/०२/२००४
१८.	श्री. विनायक हरिश्चंद्र तवसाळकर	लिपीक तथा टंकलेखक(आयओपीइ) रोखपाल	२९/१०/१९९३ ०४/०१/२००६
१९.	श्री. प्रविण विष्णू वारे	कनिष्ठ लिपीक वरिष्ठ लिपीक	११/०४/२००० ०९/०१/२००९
२०.	श्री. बाबू दामू बटवले	प्रयोगशाळा सहाय्यक तथा लिपीक लिपीक तथा टंकलेखक	१८/१२/१९९६ ०२/१२/२००५
२१.	श्री. विजय पांडुरंग अंधेरे	प्रयोगशाळा सहाय्यक तथा लिपीक लिपीक तथा टंकलेखक	२४/०४/१९९७ ०१/१२/२००५
२२.	श्री. किरण रमण बटवले	कनिष्ठ लिपीक	३१/०३/२०००
२३.	श्री. नारायण तुळशिदास शिंदे	लिपीक तथा टंकलेखक	०१/०४/२०००
२४.	श्री. मनोज आण्णा भिंगारे	वाहन चालक * लिपीक तथा टंकलेखक	०८/०४/२००० ०६/११/२००७
२५.	श्री. भागवत श्रीरंग वाघमोडे	पहारेकरी कनिष्ठ लिपीक	१९/०३/१९९६ ०७/०१/२००९
२६.	श्रीमती. रेश्मा रमेश म्हाप्रोलकर	सफाईगार * परिचर/हमाल लिपीक तथा टंकलेखक	०१/०४/२००० ०१/१२/२००४ ०७/०१/२००९
२७.	श्री. रमेश त्रिंबक देशमुख	वाहन चालक	०९/११/१९९०
२८.	श्री. सुनिल शांताराम साळुंके	वाहन चालक	३१/१२/१९९३

### चतुर्थश्रेणी पदे

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	सेवेत रुजू होण्याचा दिनांक
०१.	श्री. सुरेश भागोजी डवले	मुख्य पहारेकरी * पहारेकरी	१९/१२/१९९६ १९/१०/१९८९
०२.	श्री. नथुराम देवजी वारगुडे	शिपाई / हमाल (आयओपीइ) प्रयोगशाळा परिचर	०१/१२/१९८९ १५/११/१९९९
०३.	श्री. मंगेश दत्तात्रय कडू	शिपाई/हमाल (आयओपीइ) प्रयोगशाळा परिचर	०१/१०/१९८६ १५/११/१९९९
०४.	श्री. रविंद्र वारकू हाटकर	शिपाई/हमाल (आयओपीइ) प्रयोगशाळा परिचर	०१/१२/१९८९ १५/११/१९९९
०५.	श्री. मारुती जानू पाटील	पहारेकरी	०३/०७/१९९२
०६.	श्री. उमेश काळू चव्हाण	सफाईगार * शिपाई	०२/०२/१९९३ २५/०४/२०००

०७.	श्री. बाबू सिताराम पानवकर	सफाईगार * परिचर/हमाल	२७/१०/१९९३ ०१/१२/२००४
०८.	श्री. गणपत भागोजी पाष्टे	सफाईगार * परिचर/हमाल	२७/१०/१९९३ ०१/१२/२००४
०९.	श्री. संजिव राजाराम मसाल	सफाईगार * शिपाई	२८/१०/१९९३ ०१/१२/२००४
१०.	श्री. परशुराम बाळू थळे	सफाईगार * शिपाई	३०/१०/१९९३ २५/०४/२०००
११.	श्री. विठ्ठल काशिराम सुर्वे	माळी	३०/१२/१९९३
१२.	श्री. सुभाष सुडकाजी पवार	पहारेकरी	११/०३/१९९६
१३.	श्री. दामू रामा पारधी	पहारेकरी	२५/०३/१९९६
१४.	श्री. तुकाराम सिताराम वाघोस्कर	सफाईगार * परिचर/हमाल	१३/०८/१९९६ ०१/१२/२००४
१५.	श्री. मारुती कृष्णा कोरपे	सफाईगार * परिचर/हमाल	१६/०८/१९९६ ०१/१२/२००४
१६.	श्री. दिलीप महादू धाडवे	सफाईगार * परिचर/हमाल	०७/०१/१९९७ ०१/१२/२००४
१७.	श्री. पांडूरंग सुडकोजी टेंबे	पहारेकरी * सफाईगार	१४/१२/१९९९ ०१/०७/२००६
१८.	श्री. कैलास पांडूरंग सोनटक्के	सफाईगार * परिचर/हमाल	३१/०३/२००० ०१/१२/२००४
१९.	श्री. तुकाराम गंगाराम हंबीर	सफाईगार * परिचर/हमाल	२८/०४/२००० ०१/१२/२००४
२०.	सौ. शारदा सदानंद मालगुणकर	सफाईगार * हमाल	०३/०५/२००० ०१/१२/२००४
२१.	श्री. मच्छिंद्र रामचंद्र नाईक	सफाईगार * हमाल	१९/०५/२००० ०१/१२/२००४
२२.	श्री. अजय सुधाकर जाधव	माळी	११/०७/२००३
२३.	श्री. विकास विठ्ठल रोडे	सफाईगार	०८/११/२००६
२४.	श्रीमती. वैशाली वसंत पाटील	परिचर/हमाल	०८/०५/२०११

\* पदनाम बदल

## कलम ४ (१) (b) (x)

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठाची कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची माहिती शासन निर्णयानुसार सर्व कर्मचारी वर्गाला वेतन व भत्ते आदा केले जातात. माहिती विद्यापीठाकडे उपलब्ध आहे.

**कलम ४ (१) (b) (xi)**

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे. प्लॅन व नॉन प्लॅन हे अंदाजपत्रक दरवर्षी शासनाकडे सादर करण्यात येते व १०० टक्के अनुदान या विद्यापीठाला त्यांच्या गरजेनुसार शासन मंजूर करते. मंजूर निधीत खर्चाचा प्रकार शासन निश्चित करते. दरवर्षी जमा व खर्चाचे अंदाजपत्रक तयार करण्यात येते वार्षिक अहवाल दरवर्षी प्रसिध्द करण्यात येतो.

**कलम ४ (१) (b) (xii)**

विद्यापीठ शैक्षणिक संस्था असल्याने विद्यार्थ्यांना मिळणा-या शिष्यवृत्ती, सवलती यांचा तपशिल पुढीलप्रमाणे आहे.

**कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना अ**

या विद्यापीठात पदवी अभ्यासक्रमासाठी एकूण २७६६ विद्यार्थ्यांनी सन २०१३-१४ करीता प्रवेश घेतला आहे. शासनातर्फे दिल्या जाणा-या सर्व सवलती व शिष्यवृत्तीचा लाभ विद्यार्थ्यांना घेता येतो. शिष्यवृत्ती व सवलती संबंधीत विभागाने मंजूर दिल्यानंतर विद्यार्थ्यांना त्याचा लाभ देण्यात येतो. अनुसूचित जाती / अनुसूचित जमाती / भटक्या विमुक्त जमाती / विशेष मागासवर्गीय / इतर मागास वर्गीय यांना शिष्यवृत्तीचा लाभ मिळतो. तसेच आर्थिक दृष्ट्या मागासवर्गीय, प्राथमिक व माध्यमिक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचा-यांच्या मुलांना सवलतीचा लाभ मिळतो. माजी सैनिक, अपंग इ. विद्यार्थ्यांना शासनाने वेळोवेळी जाहिर केल्यानुसार शिष्यवृत्ती व सवलतीचा लाभ मिळतो.

**कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना ब**

सन २०१३-१४ करीता एकूण १९५४ विद्यार्थ्यांपैकी १८६८ इतक्या विद्यार्थ्यांनी शिष्यवृत्ती व सवलतीकरीता अर्ज केले होते. त्यापैकी पुढीलप्रमाणे विद्यार्थी सवलतीचा लाभ घेण्यास पात्र आहे.

१. भारत सरकारम शिष्यवृत्ती	-	८८८
२. राष्ट्रीय गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	-	००
३. इबीसी	-	३६६
४. पिटीसी	-	३९
५. माजी सैनिक	-	०९
६. अपंग	-	१०
७. एसटीसी	-	६६
८. फ्रिशिप	-	४९०

**कलम ४ (१) (b) (xiii)**

लागू नाही

**कलम ४ (१) (b) (xiii)**

या विद्यापीठाच्या संबंधित माहिती विद्यापीठाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात येते.  
वेबसाईट [www.dbatuonline.com](http://www.dbatuonline.com)

**कलम ४ (१) (b) (xv)**

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्ता

सुट्टीचे दिवस सोडून विद्यापीठाचे कामकाज सकाळी १.०० ते ५.३० पर्यंत असते. ही वेळ भेटण्यासाठी खुली असते. निर्बंध नाही.

**कलम ४ (१) (b) (xvi)**

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठातील कार्यालयीन शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

**अ. शासकीय माहिती अधिकारी**

अ. क्र.	माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. वि. शं. गायकवाड	कार्यालय अधिक्षक	विद्यापीठ परिसर	मु. पो. गोरेगाव, ता. माणगाव, जि.रायगड ०२१४०-२७५१४२	--	कुलसचिव

**ब. सहाय्यक माहिती अधिकारी**

अ. क्र.	माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	श्री. बा. दा. बटवले	लिपीक तथा टंकलेखक	विद्यापीठ परिसर	मु. न्हावे, पो. उसरघर, ता. माणगाव, जि. रायगड	--

क. अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिका-यांचे नाव	पदनाम	कार्याक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	डॉ. वि. गु. सरगडे	प्र.कुलसचिव	विद्यापीठ परिसर	विद्यापीठ परिसर लोणेरे, ता.माणगाव, जि.रायगड ०२१४०-२७५१४२	--	--

कलम ४ (१) (b) (xvi)

सदरची माहिती विद्यापीठामध्ये उपलब्ध असून ती वेबसाईट [www.dbatuonline.com](http://www.dbatuonline.com) वर उपलब्ध आहे.

प्र. कुलसचिव